

NARVA LASTEAED

PUNAMÜTSIKE

ARENGUKAVA 2022 – 2024

NARVA

SISUKORD

1. SISSEJUHATUS.....	3
II. ÜLDANDMED	3'
2.1 Kontaktandmed ja asukoht.....	3
2.2. Lasteaia ajaloost	3
2.3 Lasteaia rühmade komplekteeritus	4
3. Lähtepositsioon.....	5
3.1 Lasteaia personal.....	6
3.2 SWOT -analüüs.....	7
4. Lasteaia mission, vision ja põhiväärtused.....	8
III. Lasteaia arengusuunad ja parendustegevused.....	8
4.1 Eestvedamine ja juhtimine ning parendustegevused.....	8-9
4.2 Personalijuhtimine ja parendustegevused.....	9
4.3 Koostöö huvigruppidega ja parendustegevused.....	9-10
4.4 Õppe-kasvatustöö ja parendustegevused.....	10-11
4.5 Ressursside juhtimine ja parendustegevused.....	11-12
5. Tegevuskava aastateks 2022-2024.....	12-18
IV Arengukava uuendamise kord	18

I. SISSEJUHATUS

Narva lasteaed Punamütsike arengukava on 2022-2024on dokument, mis määrab lasteaia arengu põhisuunad, arenguvaldkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra.

Arengukava on Narva alushariduse maastikul kui õppiva organisatsiooni järjepidev arengu ning selle kaudu laste arengut toetavate tingimuste loomise aluseks.

Arengukava valmis meeskonnatöona kogu lasteaia personali ja lastevanemate osalesul.

II. ÜLDANDMED

Lasteaia teeninduspiirkond on kogu linna haldusterritooriumil eesti keelt emakeelena ja muu emakeelega kõnelev elanikkond, samuti Narva-Jõesuu linna eesti keelt kõnelev emakeelena ja muu emakeelega kõnelev elanikkond.

Õppeasutuse nimi	Narva Lasteaed Punamütsike
Aadress	Kreenholmi 8A, 21001 Narva
Telefon	35605 43, 35605 42
Reg. kood	75026891
Koolitusluba	nr. 2972 HTM, 09.09.2003. a.haridusministri 31.05.1999. a. määrus nr. 31.
Õiguslik liik	Munitsipaalne koolieelne lasteasutus
Pidaja	Narva Linnavalitsus, Peetri pl. 3, Narva
Õppe-ja kasvatuskorralduse alus	Punamütsikese lasteaia õppekava
Õppe-ja kasvatustegevuse keel	eesti/ vene
Lahtioleku aeg	06.30 - 18.30
kodulehekülg	http://punamutsike.narvakultuur.ee/et/avaleht
e-post	narvapunamutsike18@online.ee

2.1 Lühidalt ajaloost

Lasteasutus avati Narva linnas aprillikuus 1963. aastal. Lasteaed oli ehitatud 4- rühmaliseks. Lasteasutuses töötas 2 sõimerühma ja 2 aiarühma aadressil Energia 4B

Asutuse nimetused on muudetud alljärgnevalt:

1963- Lasteaed- sõim nr. 18

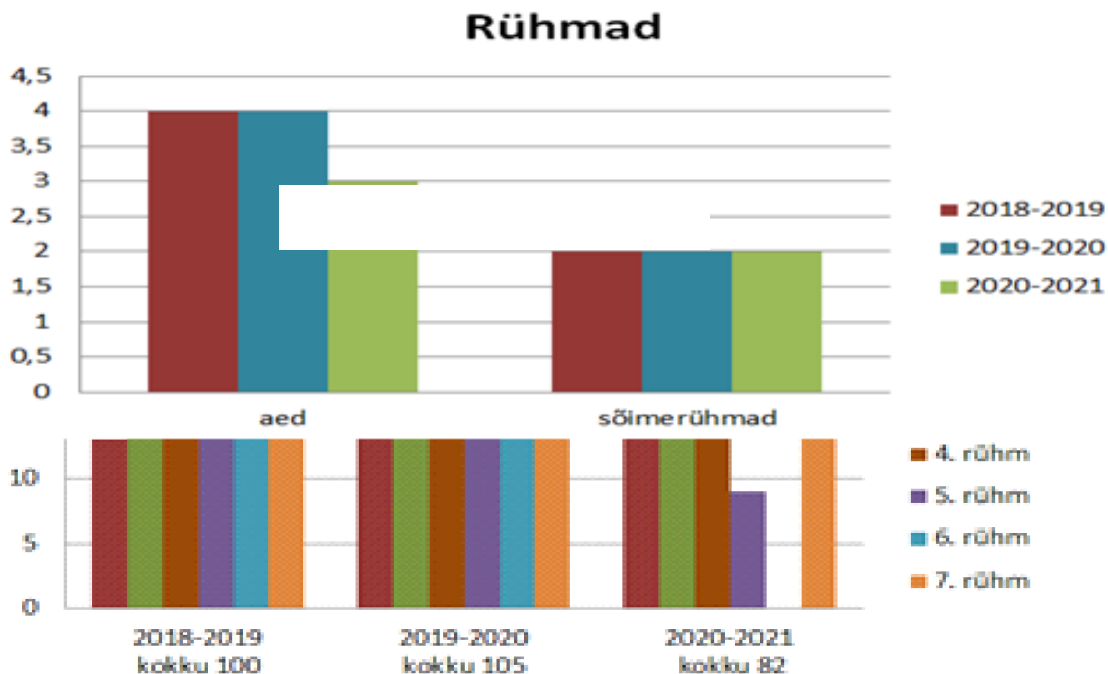
1966- Lastepäevakodu nr. 18

2000- Koolieelne Lasteasutus Punamütsike

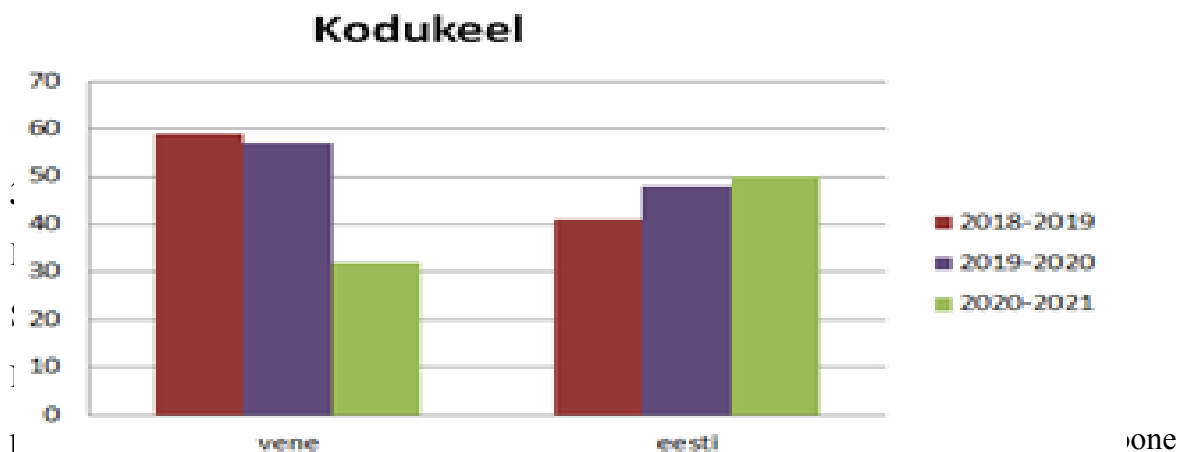
2011- Narva Lasteaed Punamütsike

Alates 1994. aastast kolis lasteaed Energia 4B tänavalt üle Kreenholmi 8A tänava lasteaia hoonesse. Lasteaed alustas tööd 8 - rühmalisena. Nendest eesti õppekeelega rühmi oli 5 (1 söimerühm ja 4 aiarühma).

Lasteasutus liitus ametlikult keelekümbelprogrammi 2004. aasta 1. septembrist, mil avati täieliku keelekümbeluse rühm 5- aastastele lastele.



2.4 Lasteaias käivate laste arv emakeele järgi



väärtustav ja edasikandev lasteasutus. Lasteaia administratsioon tegeleb lastele ja töötajatele turvalise töö- ja kasvukeskkonna loomisega, vaatamata lasteaia hoone soliidsele vanusele 58 aastat ja aegunud töö- ja kasvukeskkonnale.

Eriti viimase kahe pandeemia-aasta jooksul arendatakse aktiivselt lasteaia kodulehekülge ja septembrist 2021 lõime Facebooki grupi, mis võimaldab aktiivsemalt jagada lastevanematele

infot kõige selle kohta, mis toimub nende lastega lasteaias, arvestades asjaolu, et lapsevanemaid hoonesse ei lasta.

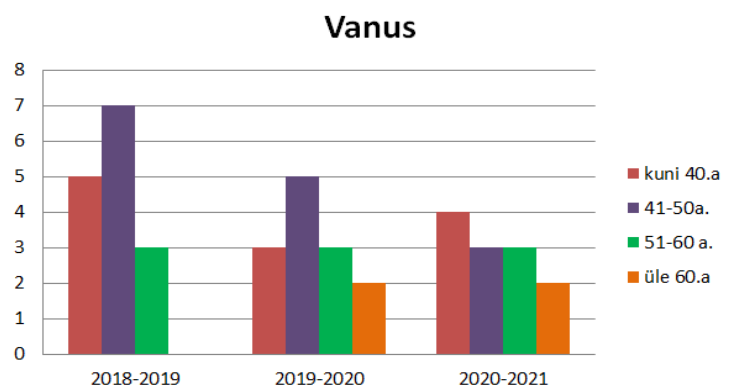
Lasteaia on välja kujunenud oma traditsioonid ja ürituste läbiviimine:

tarkusepäev "Tere, Punamütsike";
õpetajate päev; isadepäev, sõbrapäev; emakeelepäev; emadepäev
jõulude ootamise aeg: advendid;
rahvakalendri tähtpäevad (kadripäev, mardipäev, vastlad, munadepüha);
vabariigi aastapäeva tähistamine;
teatrinädal
laste sünnipäevade pidamine;
karneval; naljapäev;
aktiivne osalemine LAK-õppe kuu üritustes;
lasteaia sünnipäeva tähistamine;
lõpupeod;
lastekaitsepäeva kevadsuvine piknik;
Narva linnapäevadest osavõtt;
spordipäevad;
ekskursioonid, väljasõidud (sh sügismatk, kevadmatk);
tervisenädal;
muuseumi, kunstigalerii, loomemaja külastamine;
muusikalised linnaüritused;
teatrite külastamine;

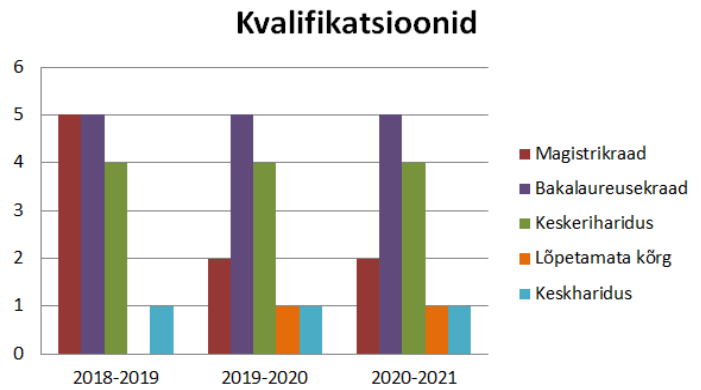
Punamütsikese lasteaia omanäolisuseks on rahvatraditsioonide kajastamine õppetegevustes ja oma kodukandi väärtustamine. Peame oluliseks looduse tunnetamist ja säästvat suhtumist keskkonda.

3. Lasteaia personal:

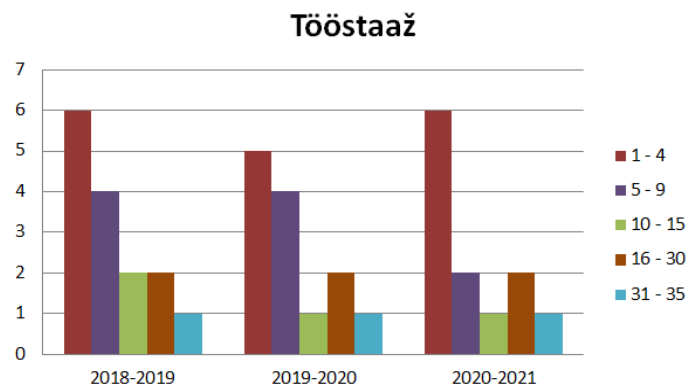
3.1 Lasteaia personali vanus



3.2 Pedagoogide kvalifikatsioon



3.3 Personali lasteaias töötatud aeg (aastates)



4. SWOT -analüüs 2021 aasta septembrikuu seisuga

SWOT- ANALÜÜS TOOB VÄLJA:

tugevad küljed, mille abil saab lasteaiatulevikku planeerida,
nõrgad küljed, mille parandamiseks tuleb eesmärgid püstitada,
ohud, mida tuleb vältida
võimalused, mida lasteaiad peab paremini ära kasutama

Sisemised mõjutegurid	Välimised mõjutegurid
Tugevad küljed: - töökas ja teotaheline juhtkond, kes püüab luua hea töö- ja õpikeskkonna;	Võimalused: -teha koostööd erinevate fondidega, kes toetavad haridust ja haridustegevusi (projektid);

<ul style="list-style-type: none"> - lapsekeskselt töötav pedagoogiline ja abipersonal; - väljakujunenud traditsioonid; - muusika- ja võimlemisõpetus pidude/ühisürituste kaudu; - lastevanemate motivatsioon ja tahe osaleda lasteaia töö protsessis; - linna teiste asutustega SA Narva Muuseum, Laste Loomemaja, Linna keskraamatukoguga koostöö, - IT-vahendite olemasolu õppeprotsessis. 	<ul style="list-style-type: none"> -leida uusi koostööpartnereid, muutmaks õppe-kasvatustsükli tõhusamaks ja turvalisemaks; - tugevdada laste tervislikku seisundit mitmekesistamiseks laste menüüd; - juhtkonna eestvedamisel meeskonnatöö tugevdamine; - kogemuste vahetamine kolleegidega teistest Eesti piirkondadest; - õppe-kasvatustegevuste mitmekesistamine kasutamaks enam IT vahendeid, - tõhustada abipersonali riigikeeleõpet.
<p>Nõrgad küljed:</p>	<p>Ohud:</p>
<ul style="list-style-type: none"> -õpetajaid abistava personali ülekoormatus; -uue õppekava eesmärkidest lähtuvalt raskused lapsekeskse tegevuse organiseerimine rühmaruumis; -kaasava hariduse realiseerimisega seotud raskused; -metoodilise õppevara vähesus; -nõrk Narva lasteaednike vaheline koostöö -Eesti Gümnaasiumi ja lasteaia vaheline koostöö tugevdamise vajadus; -eesti keelt valdava logopeedi puudumine; -58 aastat lasteaia hoone amortiseerunud töö-ja õpikeskkond. 	<ul style="list-style-type: none"> -palju üksikvanemaid, sest üks vanematest või mõlemad on tööl välismaal; -eesti keelt väga heal tasemel valdava kaadri vähesus; -vananenud väikevormid territooriumil kitsendavad laste tegevust õues; -lastevanemate hõivatus endi töökohtadel, mis raskendab koostööd lasteaiaiga; -pedagoogide nõrk IT- vahendite kasutamise oskus; -ebapiisav Digivahendite (BeeBot, Qobo-robotite) kasutamine laste õppetegevuses;

5. LASTEAIA Punamütsike MISSIOON ja VISIOON

5.1. Lasteaia missioon

Narva Lasteaia Punamütsike ootab igat last oma sõbralikku perre. Oluline on luua oma kasvandikele soodne õpikeskkond, milles laps läbi mängu, laulu, liikumise, nii ühiste kui ka individuaalsete tegevuste täisväärtuslikuks inimeseks areneks.

Kõige olulisemaks peame seda, et:

- laps tunneb ennast turvaliselt ja oodatuna;

- lapsevanem tahab oma last meie lasteaeda tuua;
- õpetaja oskab ja suudab luua last toetava õpikeskkonna;
- personal on asjatundlik ja pühendunud, omab kõrget motivatsiooni, jagab töökogemusi ja on meisterlik koostööpartner.

5.2 Lasteaia visioon

- Narva Lasteaed Punamütsike on linna ainus lasteaed, kus käivad eesti keelt emakeelena kõnelevad ja kakskeelsed lapsed.
- Narva Lasteaed Punamütsike on ainulaadne ja omanäoline lasteaed, mis on eesti keelt ja kultuuri väärtustav ning eesti keelt ja kultuuri kandev asutus.
- Narva Lasteaed Punamütsike on alusharidust pakkuv konkurentsivõimeline, lapsesõbralik ja usaldusväärne lasteasutus.
- Lasteaias on vene keelt emakeelena kõnelevate laste jaoks soodne ja loomulik keskkond eesti keele kui teise keele õppeks täieliku keelekümblusmetoodika alusel.

IV. ARENGUSUUNAD

Lasteaia visiooni ja arengukava elluviimine toimub läbi viie põhivaldkonna;

1. Eestvedamine ja juhtimine ning parendustegevused;
2. Personalijuhtimine ning parendustegevused;
3. Õppe-kasvatustegevus ning üarendustegevused,
4. Koostöö huvigruppidega ning parendustegevused;
5. Ressursside juhtimine ning parendustegevused.

4.1 Eestvedamine ja juhtimine

Strateegiliselt oluliste dokumentide väljatöötamisse on kaasatud töörühmade kaudu kogu personal ja hoolekogu, mille käigus toimub pikaajaliste eesmärkide kaudu aktiivne lasteaia tuleviku kujundamine, koondades inimesi ühise eesmärgi nimel tegutsema ja kaasajuhtimise põhimõtetest. Personal on kaasatud lasteasutuse juhtimisse, on loodud nii õppekava arendusrühm, et tõhustada lasteaia õppe-kasvatustegevust vastavalt ühiskonna ootustele. Ka arengukava koostamiseks loodi töörühm, kes tegeles arengukava ettepanekute kogumise ja analüüsiga. SWOT-analüüs tõi välja asutuse töö kitsakohad, mida arutati kollektiivi koosolekul ja otsiti ühiseid tegevusi võimalikeks parendusmeetmeteks

PARENDUSTEGEVUSED
<ul style="list-style-type: none"> - optimeeritud töökorralduse tagamine; - süstemaatiline sisehindamise läbiviimine ja analüüs.

4.2 Personalijuhtimine ja parendustegevused

Personali arendamisel pööratakse tähelepanu tasemekoolituse ning eneseanalüüsist lähtuva täiendkoolituse võimaldamisele. Täiendkoolitus hõlmab põhiliselt lasteasutuse tasandit, kutseta õpetajatega tähtajalise täälepingu sõlmimisel jälgitakse kvalifikatsiooni vastavuse nõuet. Õpetajaid innustatakse osalema linna ainesektsioonide töös ja ainesektsioonide poolt korraldatavatel koolitustel.

Personali arendamisest tagasisidet saadakse läbi pedagoogide eneseanalüüsi ja personali rahuloluküsitluste abil. Puudu on eestikeelse abipersonali kaadrist, mis raskendab õpetaja tööd rühmas. Info liikumine vajab parandamist nii majasiseselt personali, kui lastevanemate ja lasteaia vahel

PARENDUSTEGEVUSED

- personali arengut kavandatakse ja toetatakse lähtuvalt personali eneseanalüüsist ja arenguveestlustest;
- personali tunnustamise-ja motiveerimissüsteemi täiustamine;
- lastevanemate e-keskkonnas tagasisideme väljatöötamine ja töösse rakendamine;
- tõsta pedagoogide digipädevust;
- tõhustada abipersonali eesti keele õpet.

4.3 Koostöö huvigruppidega

Lasteaias tähtsustatakse erinevate huvigruppide kaasatust, informeeritust ja aktiivset osalust lasteaia elu edendamisel. Lasteaed väärtustab kõigi osapoolte huvi ja tegevust ning tunnustab neid nende panuse eest. Lasteaia hoolekogu osaleb koostöös lapsevanematega lasteaia arendustegevuses. Hoolekogu liikmed on rühmades välja selgitanud ootused ja soovid lasteaiale ning teinud ettepanekuid õppekasvatustegevuse korralduse, toitlustamise, töökorralduse ja ressursside kasutamise osas.

Koostöös huvigruppidega on toimub tihe koostöö õpetajate ja lastevanemate vahel (ühisüritused, tähtpäevadetähistamine)

- toimuvad lastevanemate ja laste rahulolu uuringud;
- hoolekogu töö on heal tasemel, hoolekogu on kaasatud lasteaia juhtimisse;
- toimub pidev koostöö erinevate koostööpartneritega laste õppetegevuste

mitmekesistamiseks;

- kevadine infotund esmakordselt sügisel lasteaeda tulevatele lapsevanematele.

PARENDUSTEgevused

- hoolekogu töö teadvustamine ja tegevuse aktiviseerimine;
- hariduslike erivajadustega laste võimalikult varajane toetamine, tugiteenuste pakkumine, spetsialistide kaasamine;
- koolituste pakkumine lastevanematele, et suurendada teadlikkust lapse arengust, tervisest ja koolivalmidusest.

4.4 Õppe- ja kasvatustöö

Õppe- ja kasvatustöö toimub lasteaia õppekava alusel, mis on koostatud lähtuvalt koolieelse lasteasutuse riiklikust õppekavast, arvestab piirkonna eripäraga, laste ja vanemate soovidega, keskkonna arengutrendide ja vajadustega. Õppe- ja kasvatustegevuse valdkonnad on seotud tervikuks lastele tuttavate ümbritsevat keskkonda käsitlevate teemade kaudu. Õppe- ja kasvatustegevus toimub terve rühmaga, grupis või individuaalselt, mis arvestab lapse arengut, eripära, vajadusi ja huvisid. Õppe- ja kasvatustöös lähtutakse üldõpetuse põhimõtetest ja lõimitakse erinevaid ainevaldkondi. Õppe- ja kasvatustegevus on mänguline. Õppemeetodite valikul lähtutakse lasteaia õppekava eesmärkidest. Õppekorraldus lasteaias võimaldab õpetajatel olla õppemeetodite valikul paindlik ning kasutada eesmärkide saavutamiseks sobivaid erinevate meetodikate ja pedagoogikate elemente. Lasteaias töötavad muusika ja liikumisõpetaja, paraku pole suutnud leida eestikeelset logopeedi.

Lasteaia tegevus on vastavuses lasteaia põhiväärtustega, mille toimimisele personal igapäevaelus kaasa aitab. Laste arendamisel ja kasvatamisel on arvestatud laste ealiste, sooliste ja individuaalsete iseärasustega, samuti laste soovidega. Lapse arengu jälgimise ja hindamise süsteem on välja töötatud. Lapse arengut hinnatakse õppeaasta alguses ja õppeaasta lõpus ning peale seda viiakse lastevanematega läbi arenguestlused.

Arenguestluste kaudu on lapsevanem kaasatud lapse arengu hindamise ja kavandamise protsessi, ning koostöös osutatakse lapsele vajaduspõhist abi koolivalmiduse saavutamiseks 7-ks eluaastaks.

PARENDUSTEGEVUSED

- õppevahendite ajakohastamine ja uuendamine vastavalt vajadusele;
- lasteaia tugispetsialistide leidmine;
- lõimitud tundide läbiviimine ja integratsioon erinevate ainete vahel teemade kaupa;
- õppekava parendamine lähtudes laste huvidest;
- infotehnoloogiliste vahendite kasutamine õppeprotsessis;
- meediakasvatuse õppekavasse sisse viimine.

4.5 Ressursside juhtimine

Lasteaia hoone on vana 58 aastat, vaatamata sellele pööratakse tähelepanu turvalisuse tagamisele töö- ja kasvukeskkonnas. Lasteaia tegevus ja majandamine lähtub tuleohutuse, tervisekaitse ja tööohutuse nõuetest. On koostatud asutuse riskianalüüs. Kõikidele tulektõkkeustele on paigaldatud magnetid tuletõkkesektsioonide lukustamiseks tulekahju korral. Antud perioodi jooksul sai läbi viidud oma jõududega remonditööd sõimerühmas; paigaldasime uue põranda, tasandatud said seinad ja muretsesime katkiläinud kuivatuskapi asemele uue, laste rõivaid kuivatada võimaldava kapi. Mõlemasse sõimerühma muretsesime uued laste riiete kapid ning kõige väiksematele rühmaruumidesse peenmotoorikat arendavad tegeluskomplektid.

Õpetajate käsutuses olevad tööarvutid on aegunud, ning vajaksid väljavahetamist.

Pedagoogide täiendkoolituste ja aiasiseste nõupidamiste läbiviimiseks vajaksime uut arvutiparki, mis võimaldaks töötada ZOOM- keskkonnas.

PARENDUSTEGEVUSED

- parendada laste ja töötajate töö- ja kasvutingimusi;
- õpetada säästvalt suhtuma ümbritsevasse keskkonda läbi isikliku eeskuju, hoiakute ja mõtteviisi;
- õueala turvalisemaks muutmine;
- õppekasvatustöös tänapäevaste infotehnoloogia võimaluste loomine ja kasutamine.

5. Tegevuskava 2022-2024

5.1 Valdkond: Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärk: Visioonist, missioonist tulenevate eesmärkide rakendamine igapäeva tegevustesse.

Tegevus	Soovitud tulemus	2022	2023	2024	Vastutaja
• Dokumentatsiooni uuendamine.	Juhtimisalane dokumentatsioon on ajakohane.	+	+	+	Direktor

<i>Kodukord, ametijuhendid, arenguvestluste läbiviimise kord</i>					
• Arengukava koostamine ja rakendamine	Lasteaia arengukava, tegevuskava ja sise-hindamissüsteem on omavahel seotud.	+			Direktor
• Optimeeritud töökorralduse tagamine vastavalt ühiskonnas toimuvatele olukordadele	Töötajatele on tagatud vaimne tervis	+	+	+	Direktor
• Arendustöö edendamine Projektide kirjutamine, ürituse korraldamine, koostöövõrgustiku laiendamine	Mitmekehisem õpi- ja kasvukeskkond.	+	+	+	Õppealajuhataja
• Tunnustamissüsteemi arendamine	Suurenenud töötajate arusaam lasteaia eesmärkidest, enda rollist ning vajalikkusest.	+	+	+	Direktor
• Rahulolu küsitluste personalile ja vanematele e-keskkonda viimine	Rahulolude analüüs võimaldab muuta lasteaia töö paremaks	+	+	+	Õppealajuhataja
• Õpetajate töö eneseanalüüs	Õpetajate töö eneseanalüüs on aluseks koolitusvajaduse hindamiseks. Õpetajad mõtestavad oma tegevust õpetajana.	+	+	+	Õppealajuhataja
• Info liikumise tõhustamiseks tingimuste loomine	On loodud tõhus koostöö kollektiivis	+	+	+	Direktor
• Lasteaia koha võimaldamine veel ühe 1,5 aastastele lastele	On tagatud võimalus kakskeelsetest peredest lastele eestikeelne sõimerühm	+			direktor

5.2 Valdkond: PERSONALIJUHTIMINE

Eesmärk: Laste arengut toetavad kvalifitseeritud, motiveeritud ja koostööle orienteeritud töötajad.

<i>Tegevus</i>	<i>Soovitud tulemus</i>	2022	2023	2024	<i>Vastutaja</i>
----------------	-------------------------	-------------	-------------	-------------	------------------

• Personali arengut kavandatakse ja toetatakse personali eneseanalüüsist ja arenguestlustest	Koolitusteemad lähtuvad personali koolitussoovidest.	+	+	+	direktor
• Sisekoolituste korraldamine personalile	Teenust osutav pädev personal	+	+	+	direktor
• Toetada abipersonali eesti keele õpet	Abipersonal toetab pedagoogi igapäevases töös	+	+	+	direktor
• Tõsta pedagoogide digipädevust	Lastele luuakse mitmekesised ja kaasaegsed õpikäsitlused	+	+	+	Õppeala-juhataja
• Personali kaasamine otsustusprotsessi	Loodud töörühmad, toimib kaasav juhtimine.	+	+	+	direktor
• Tugipersonali vajaduse hindamine	Lasteaial on sujuvalt toimiv meeskond.	+	+	+	Õppeala-juhataja
• Meeskonnatöö edendavate õpiürituste korraldamiseks projektide kirjutamine	Lasteaial on üksteist toetav ja toimiv meeskond.	+	+	+	Õppeala-juhataja
• Eestikeelse logopeedi leidmine	Kõneravi vajavatele lastele osutatakse abi	+			direktor

5.3 Valdakond: KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDE GA

Eesmärgid: Lasteaed on linnaasutuste aktiivne liige.

Koostöö tagab lasteaia mitmekülgse arengu ja osapoolte rahulolu.

<i>Tegevus</i>	<i>Soovitud tulemus</i>	2022	2023	2024	<i>Vastutaja</i>
• Lastevanemate ja hoolekogu tõhusam	Koostöö mitmekesisus.	+	+	+	direktor

kaasamine ja koostöö tegevuse aktiveerimine					
• Osalemine linna asutuste ja teiste lasteaedade laste üritustel	Põnevad üritused, avatus, koostöö	+	+	+	Õppeala-juhataja
• Koostöö Eesti Gümnaasiumiga	Eelkool, kooliga ja õpetajatega tutvumine.	+	+	+	Õppeala-juhataja
• Rajaleidja spetsialistide kaasamine	Hariduslike erivajadustega laste võimalikult varajane toetamine.	+	+	+	Direktor
• Huviringide tegevuse korraldamine	Lastele on loodud arenguvõimalused	+	+	+	Direktor
• Lastevanematele ja abipersonalile koolituste pakkumine	Sportlikud üritused lastele, lastevanematele ja personalile.	+	+	+	direktor
• 2 x aastas lapsevanematega peetavate arenguveestluste korraldamine	Tagasiside lapse arengust, info vahetamine ja kokkulepped lapse arengu toetamiseks	+	+	+	Õppeala-juhataja
• Õueala järjepidev arendamine	Laiendada laste teadmisi kodukoha loodusest ja taimestikust (Õuealal kasvavatele puudele sildid)	+	+	+	Direktor
• Laste toidulaua rikastamiseks jätkata PRIA projekti rakendamist	Mitmekesisem ja tervislikum laste toitumine	+	+	+	Direktor

5.4 Valdkond: ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS

Eesmärgid: Laps on mitmekülgsest arenenud – õppekasvatust protsessi toetavad: õuesõpe, aktiivõppe meetodite kasutamine, avastamine, uurimine, haridusrobotite ja nutikate vahendite kasutamine, tervise edendamine ja liikumine, toimiv tugisüsteem, õppeprotsessi terviklikkus ja integreeritus.

Tegevus	Soovitud tulemus	2022	2023	2024	Vastutaja
• Õppevahendite ajakohastamine ja uuendamine vastavalt vajadustele	Kaasaegne õppevara, mis soodustab tulemuslikku õppe- ja kasvatustöö läbiviimist.	+	+	+	direktor

<ul style="list-style-type: none"> • Terviseedenduse arendamine lasteaias <i>-laste tervise toetamine</i> <i>-turvalise sotsiaalse keskkonna arendamine</i> <i>-terviseõpetuse vahendite täiendamine</i> 	Tervemad lapsed, teadlikumad vanemad.	+	+	+	Õppeala-juhataja
<ul style="list-style-type: none"> • Tugisüsteemide arendamine erivajadustega ja andekate laste arengu toetamiseks 	Paranevad erinevate vajadustega laste kasvu- ja õpitingimused, perede rahulolu.	+	+	+	direktor
<ul style="list-style-type: none"> • 2 x aastas laste arengu analüüsimine ja tagasiside andmine lapsevanemale <ul style="list-style-type: none"> – <i>arengumappide täiendamine</i> – <i>laste koolivalmiduse hindamine ja koolivalmiduskaartide väljastamine</i> 	Parem ülevaade lapse arengust.	+	+	+	Õppeala-juhataja
<ul style="list-style-type: none"> • Lapsevanemate toetamine, nõustamine õppe- ja kasvatusküsimustes 	Teadlikumad lapsevanemad.	+	+	+	Õppeala-juhataja
<ul style="list-style-type: none"> • Õppekava uuendamine • Õppekava rakendumise analüüsimine ja vajadusel täiendamine 	Kaasaegne õppekava, tulemuslik õppe- ja kasvatustöö juhtimine, läbiviimine.	+	+	+	Õppeala-juhataja
<ul style="list-style-type: none"> • Haridusrobotite ja nutiseadmete kasutamine õppe-kasvatustöös 	Kaasaegsed õppevara aitab äratada ja hoida laste huvi õppimisprotsessis .	+	+	+	Õppeala-juhataja
<ul style="list-style-type: none"> • Õppekavas eesmärkide toetamiseks projektide kirjutamine 	Paremad võimalused uurimisteks ja avastamiseks looduses ja erinevates õppekohtades.	+	+	+	direktor
<ul style="list-style-type: none"> • Meediakasvatuse õppekavasse sisse viimine 	Mitmekülgselt arenenud lasteaias laps.	+			Õppeala-juhataja
<ul style="list-style-type: none"> • Kasutatavate õppemetoodikate analüüs, uute metoodikatega tutvumine 	Lõimitud õpitegeluste läbiviimine ja erinevate teemade lõimimine õppeprotsessi.	+	+	+	Õppeala-juhataja

<ul style="list-style-type: none"> • Õuesõppe keskkonna arendamine <ul style="list-style-type: none"> – õuesõppe vahendite muretsemine 	Mitmekesiseid tegevusi ja õppimisvõimalusi pakkuv lasteaia territoorium.	+			Õppeala-juhataja
<ul style="list-style-type: none"> • Lasteasutuses keskkonnahoidliku suhtumise kujundamine <ul style="list-style-type: none"> – taaskasutatavate vahendite kasutamine – paberi ja pakendite sorteerimine – keskkonnateadlikkust suurendavate õpitegevuste ja õppekäikude korraldamine 	Keskkonnateadlikumad töötajad ja lapsed.	+	+	+	Õppeala-juhataja
<ul style="list-style-type: none"> • Traditsioonide hoidmine ja täiustamine 	Kodukoha loodust, vaatamisväärsusi ja kultuuri tundev lasteaialaps	+	+	+	Direktor

5.5 Valdkond: RESSURSSIDE JUHTIMINE

Eesmärgid: Ressursside ökonoomne kasutamine.

Keskonna ressursse hoidev, turvalise õpi- ja töökeskkonna loomine.

Tegevus	Soovitud tulemus	2022	2023	2024	Vastutaja
<ul style="list-style-type: none"> • Territooriumil liivakastide uuendamine, kaugushüppe kasti rajamine 	Turvaline lasteaia territoorium	+			Majandusala juhataja
<ul style="list-style-type: none"> • Köögi ventilatsiooni puhastamine 	Ohutus töökeskkond	+	+	+	Majandusala juhataja
<ul style="list-style-type: none"> • Suurendada omatulu ürituste rahastamiseks läbi projektide. 	Mitmekesine lasteaiaelu ja säästlik majandamine	+	+	+	Õppeala juhataja
<ul style="list-style-type: none"> • Võimlemismattide väljavahetamine 	Laste liikumisvajaduse ja turvalisuse tagamine liikumistundides	+			Direktor
<ul style="list-style-type: none"> • Vananenud IT-vahendite väljavahetus 	Õppe-kasvatustöös on loodud pedagoogidele tänapäevased	+		+	direktor

	infotehnoloogilised võimalused				
<ul style="list-style-type: none"> • Riskianalüüsis väljatoodud ohtude ennetustööd 	Ohutu töö- ja õpikeskkond	+	+	+	Majandusala juhataja

IV ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava tegevuskava hõlmab kolme eelseisvat aastat. Tegevuskava uuendatakse sisehindamise analüüsi põhjal enne järgmise õppeaasta algust koostöös pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga.

Üldaandmeid uuendatakse vastavalt vajadusele viii seoses muutustega haridusalases seadusandluses ja arengukava tähtaja möödumisel.

Direktor esitab enne kinnitamist arengukava ja selle muudatused heakskiidu saamiseks pedagoogilisele nõukogule ja lasteaia hoolekogule.